

O diretor presidente da Sociedade Hospitalar Angelina Caron - Hospital Angelina Caron (HAC), situada na Rodovia do Caqui, nº 1150, bairro Araçatuba, Campina Grande do Sul, Paraná, CEP 83.430-000, telefone (41) 3679-8788, através do serviço de Oftalmologia e no uso das suas atribuições legais, presente edital para a **divulgação das notas obtidas nas primeira, segunda e terceira fases e o resultado deste processo seletivo e das normas para matrícula**, visando o preenchimento das duas vagas oferecidas no programa de especialização em Oftalmologia para o período de 2026 a 2029. **Considera-se que o candidato ao se inscrever neste processo seletivo, regido pelo presente edital, conhece e aceita de forma irrestrita as condições normativas deste concurso público, não podendo alegar desconhecimento ou contra ele manifestar qualquer tipo de insurgência ou contrariedade. Informamos que nos dias 26 e 27 de fevereiro das 08h:00 às 17h:00 haverá treinamento obrigatório para todos os médicos residentes e especializandos. As atividades do programa terão início em 02/03/2026.**

1. RELAÇÃO NOMINAL DOS PARTICIPANTES DAS SEGUNDA E TERCEIRA FASES DO PROCESSO SELETIVO PARA MÉDICOS NO PROGRAMA D ESPECILIZAÇÃO EM OFTALMOLOGIA NO PERÍODO DE 2026 A 2029:

Candidatos	NOTAS				RESULTADO
	PROVA	CURRICULO	ENTREVISTA	FINAL	
LARA MARCON DANDOLINI	8,2000	6,7000	10,0000	8,4100	APROVADA
MARIA EDUARDA MARTINS BERTE BUSKO	8,1000	4,9000	9,5000	8,0600	APROVADA
LAIS KIMIE TOMIURA	7,9000	7,6000	8,0000	7,8900	1ª SUPLENTE
BEATRIZ AMATO DE SOUZA	7,8000	5,3400	7,5000	7,4940	2ª SUPLENTE

2. NORMAS, DOCUMENTOS PARA MATRÍCULAS ORIENTAÇÕES PARA PREENCHIMENTO DA FICHA DE MATRÍCULA

- 2.1. É de total responsabilidade de cada candidato observar os editais convocatórios de suplentes para ocupação das vagas disponibilizadas.
- 2.2. **Matrículas em primeira chamada dia 10 de fevereiro de 2026.**
- 2.3. Convocações para ocupação de vaga a **partir da primeira chamada.**
 - 2.3.1. Após a matrícula do candidato aprovado em primeira chamada no dia 10 de fevereiro de 2026 terá início a convocação de suplentes para ocupação das vagas não preenchidas.

- 2.3.2. As convocações serão feitas através do sistema, que **enviará e-mail informando a disponibilidade da vaga.**
- 2.3.3. O candidato suplente convocado terá **prazo máximo de até seis (6) horas a contar da emissão do referido e-mail para proceder sua matrícula.**
- 2.3.4. Não sendo efetivada a matrícula será convocado o próximo suplente, dando sequência no processo de matrículas e obedecendo a ordem decrescente das colocações obtidas.
- 2.4. Matrículas:
- 2.4.1. As matrículas serão feitas somente pelo site **www.hospitalangelinacaron.org.br**, **preenchendo os dados cadastrais e UPLOAD dos documentos abaixo solicitados:**
- 2.4.1.1. Frente e verso do **diploma de graduação em Medicina.**
- 2.4.1.2. Frente verso da **cédula de identidade profissional do CRM.**
- 2.4.1.3. **Número do PIS/PASEP;**
- 2.4.1.4. **Alistamento militar;**
- 2.4.1.5. **Título de eleitor;**
- 2.4.1.6. **Carteira de vacinação** atualizada (com vacinação contra o COVID 19);
- 2.4.1.7. **Conta bancária:** os candidatos matriculados deverão entregar na COREME-HAC no máximo até o dia 20 de março de 2026 o comprovante de abertura de conta corrente (podendo utilizar o aplicativo do banco ou presencialmente) no banco BRADESCO, agência 5693-6 (localizada nas dependências do Hospital Angelina Caron), sendo possível utilizar conta corrente de outra agência do mesmo banco, caso já disponha.
- 2.4.2. Os candidatos aprovados em primeira chamada deverão fazer suas matrículas somente no dia 10 de dezembro de 2026, das 01h:00 às 23h:45min.
- 2.5. Documentos:
- 2.5.1. O candidato aprovados deverá trazer no **primeiro dia de atividades** uma foto 3x4 colorida e recente, fotocópia frente e verso autenticada do diploma de Médico, fotocópia frente verso autenticada da cédula de identidade do Conselho Regional de Medicina do Estado do Paraná (CRM-PR), fotocópia do PIS/PASEP, fotocópia do certificado de alistamento militar; fotocópia título de eleitor, fotocópia da carteira de vacinação atualizada (com vacinação contra o COVID 19), fotocópia da abertura de conta bancária,

Banco BRADESCO (237), agência 5693-6 (em frente ao Hospital Angelina Caron) e o termo de compromisso assinado a ser fornecido no primeiro dia de atividades.

2.5.1.1. Caso o candidato não tenha ainda a cédula de identidade, deverá apresentar, de forma provisória, o protocolo de registro no CRM-PR, tendo que obrigatoriamente apresentar posteriormente a fotocópia autenticada da cédula de identidade quando esta for liberada.

2.5.1.2. Candidatos com registros em conselhos regionais de Medicina de outros estados deverão providenciar a transferência para o CRM PR;

Jorge Itsuo Fukushima

Diretor Presidente

Campina Grande do Sul, 16 de dezembro de 2025.